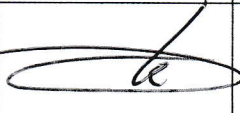
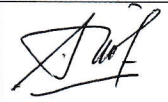
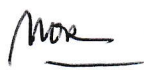


ASLI



**SISTEM MANAJEMEN MUTU ISO 9001 : 2015
FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN
DEPARTEMEN TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN
INSTITUT PERTANIAN BOGOR**

**PROSEDUR
EVALUASI PROSES BELAJAR MENGAJAR
POB/FATETA/SIL/17
REVISI : 01**

URAIAN	Nama Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
Disusun oleh: Yopi Kurniawan	Kepala Tata Usaha Departemen Teknik Sipil dan Lingkungan		
Diperiksa oleh: Chusnul Arif	Sekretaris Departemen Teknik Sipil dan Lingkungan		
Disahkan oleh: Nora H Pandjaitan	Ketua Departemen Teknik Sipil dan Lingkungan		

Status Dokumen		TERKENDALI
No. Distribusi		



INSTITUT PERTANIAN BOGOR	No.Dokumen : POB/FATETA/SIL/17
FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN	Tgl Berlaku : 26/04/2019
DEPARTEMEN TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN	No. Revisi : 01
EVALUASI PROSES BELAJAR MENGAJAR	Jumlah Hal : 8

SEJARAH PERUBAHAN DOKUMEN
FRM/FATETA/SIL/17.01

Tanggal	Catatan Perubahan	Alasan Perubahan
26/4/2019	Evaluasi Proses Belajar Mengajar untuk Dosen Tamu	Dosen tamu yang diundang memberikan perkuliahan belum ada evaluasi yang dilakukan



INSTITUT PERTANIAN BOGOR	No.Dokumen : POB/FATETA/SIL/17
FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN	Tgl Berlaku : 26/04/2019
DEPARTEMEN TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN	No. Revisi : 01
EVALUASI PROSES BELAJAR MENGAJAR	Jumlah Hal : 8

1. Tujuan


- 1.1. Memberikan panduan dalam pelaksanaan evaluasi proses pembelajaran program pendidikan sarjana di Program Studi agar dapat berjalan dengan baik dan memberikan data yang sah.
- 1.2. Memberikan panduan dalam pengendalian evaluasi proses pembelajaran agar dapat memenuhi standar mutu dan sasaran mutu yang ditetapkan di tingkat Institut, Fakultas, dan Departemen.

2. Ruang Lingkup

Prosedur Operasional Baku (POB) ini mencakup proses penyusunan bahan evaluasi, pengembangan sistem, pengisian borang *online*, dan pengunduhan data hasil evaluasi

3. Pengertian/Definisi

- 3.1. Program Studi adalah Program Studi Teknik Sipil dan Lingkungan
- 3.2. Departemen adalah Departemen Teknik Sipil dan Lingkungan
- 3.3. EPBM adalah Evaluasi Proses Belajar Mengajar atau proses pembelajaran.
- 3.4. EPBM online adalah evaluasi penyelenggaraan proses belajar mengajar suatu matakuliah yang dilakukan oleh mahasiswa berbasis website.
- 3.5. KMM adalah Kantor Manajemen Mutu.
- 3.6. UPTD adalah Unit Pelayanan Terpadu Departemen
- 3.7. Dosen adalah seseorang yang berdasarkan persyaratan pendidikan, keahlian dan kemampuannya yang diangkat oleh IPB untuk memberikan perkuliahan

	INSTITUT PERTANIAN BOGOR	No.Dokumen : POB/FATETA/SIL/17
	FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN	Tgl Berlaku : 26/04/2019
	DEPARTEMEN TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN	No. Revisi : 01
	EVALUASI PROSES BELAJAR MENGAJAR	Jumlah Hal : 8


- 3.8. Dosen tamu adalah seseorang yang berdasarkan persyaratan pendidikan, pengalaman, dan keahlian dapat diundang untuk memberikan kuliah pada MK tertentu
- 3.9. Mahasiswa adalah mahasiswa Program Studi.
- 3.10. GKM adalah Gugus Kendali Mutu yang bertugas dalam melaksanakan proses pengendalian mutu akademik di departemen

4. Referensi

- 4.1. Peraturan Rektor IPB Nomor 117/K13/PP/2006 tentang Tata Tertib Penyelenggaraan Program Pendidikan Sarjana IPB.
- 4.2. Peraturan Rektor IPB Nomor 006/I3/OT/2008 tentang Sistem Penjaminan Mutu IPB.
- 4.3. Peraturan Rektor Institut Pertanian Bogor Nomor 22/ | T3/DT/2011 tentang Standar Mutu dan Sistem Penjaminan Mutu Institut Pertanian Bogor.
- 4.4. Keputusan Rektor IPB No. 096/IT3/DT/2012 tentang Prosedur Operasional Baku Penyelenggaraan Program Pendidikan Sarjana IPB

5. Ketentuan Umum

- 5.1. Borang EPBM online (**FRM/Fateta/SIL/17-01**) berisi keterangan tentang: nama program studi, kode matakuliah, kode/inisial dosen pengajar, semester aktif, kelas, komponen pernyataan evaluasi matakuliah dan dosen, serta keterangan lainnya yang terkait.

	INSTITUT PERTANIAN BOGOR	No.Dokumen : POB/FATETA/SIL/17
	FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN	Tgl Berlaku : 26/04/2019
	DEPARTEMEN TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN	No. Revisi : 01
	EVALUASI PROSES BELAJAR MENGAJAR	Jumlah Hal : 8

5. Alternatif Tindakan

- 5.2. Mahasiswa melakukan pengisian borang EPBM online setiap semester untuk seluruh matakuliah yang diikutinya, kecuali matakuliah tugas akhir .
- 5.3. Mahasiswa hanya dapat mengisi borang EPBM online satu kali setiap semester.
- 5.4. Borang EPBM online harus diisi secara lengkap. Mahasiswa yang tidak mengisi EPBM online secara lengkap tidak dapat mengisi Kartu Rencana Studi .

6. Prosedur

- 6.1. Petugas Akademik di UPTD mengkompilasi data matakuliah, dosen dan jumlah pertemuan masing-masing berdasarkan Surat Tugas Pembagian Tugas Mengajar dan data realisasi kegiatan kuliah/praktikum (berdasarkan data BAP dan absensi di semester berjalan) di minggu ke 12 pada semester berjalan.
- 6.2. Pegawai administrasi akademik menginput data realisasi pelaksanaan perkuliahan/praktikum berdasarkan kontrak perkuliahan/praktikum (FRM/Fateta/SIL/02-01) dan Berita Acara Perkuliahan/Praktikum (FRM/Fateta/SIL/03-1) ke dalam sistem informasi EPBM online selambat-lambatnya 1 minggu sebelum perkuliahan berakhir pada semester berjalan
- 6.3. Mahasiswa melakukan pengisian EPBM selambat-lambatnya 3 (tiga) hari sebelum pelaksanaan Ujian Akhir Semester (UAS). Khusus untuk kuliah dari dosen tamu, evaluasi diberikan secara manual form evaluasi (FRM/Fateta/SIL/03.Rev.01-1) dosen tamu setelah kuliah berakhir. Form evaluasi dibagikan oleh koordinator MK/dosen lain yang ditunjuk untuk mendampingi



INSTITUT PERTANIAN BOGOR	No.Dokumen : POB/FATETA/SIL/17
FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN	Tgl Berlaku : 26/04/2019
DEPARTEMEN TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN	No. Revisi : 01
EVALUASI PROSES BELAJAR MENGAJAR	Jumlah Hal : 8

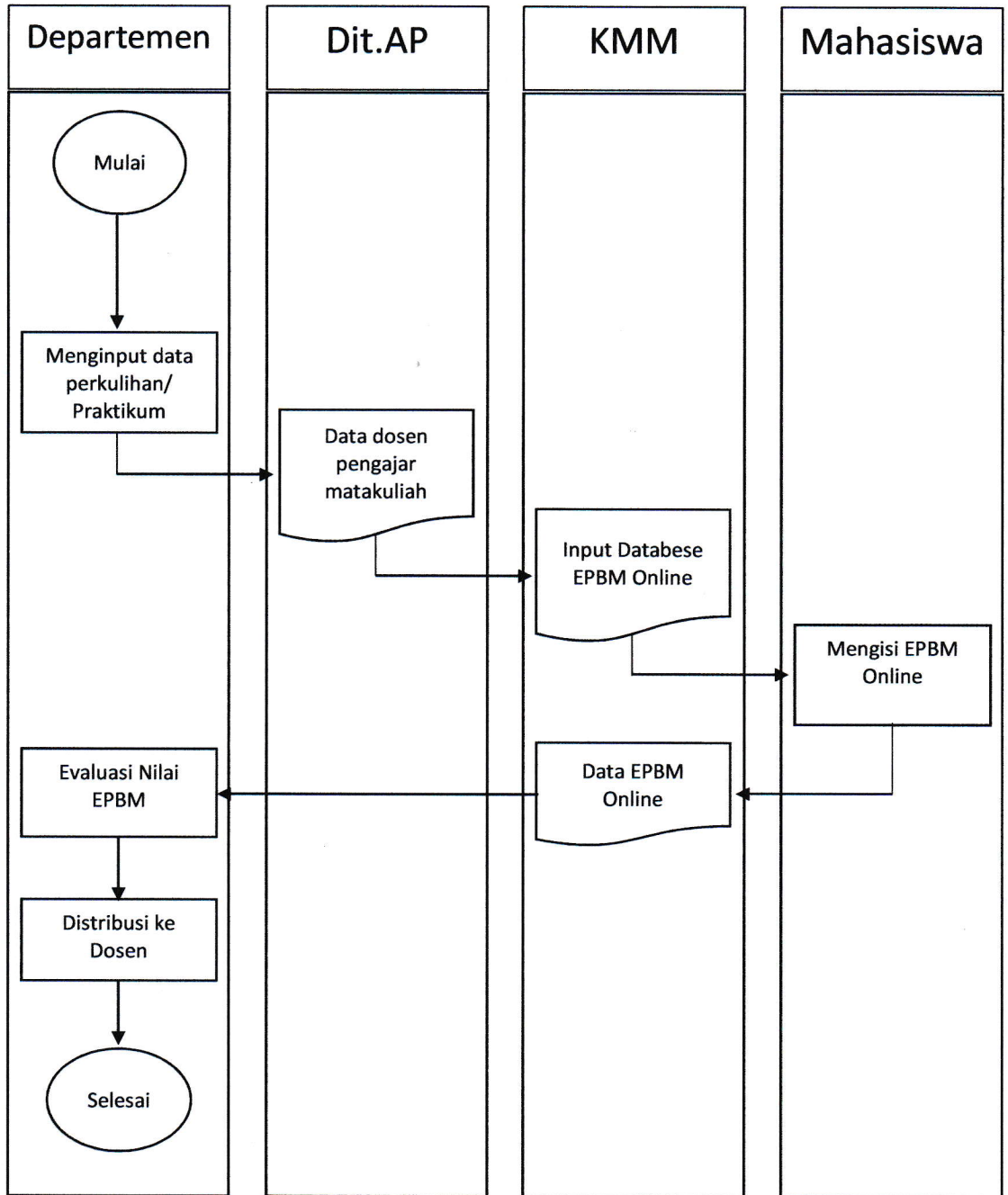
kuliah dari dosen tamu. Form yang telah diisi diberikan kepada GKM mewakili Departemen untuk di evaluasi


- 6.4. KMM melakukan pengolahan data borang EPBM untuk seluruh matakuliah.
- 6.5. Ketua Departemen menerima data rekapitulasi EPBM dari KMM selambat- lambatnya 1 (satu) bulan setelah periode pengisian EPBM.
- 6.6. Koordinator GKM melakukan evaluasi atas hasil EPBM untuk mengidentifikasi komponen proses pembelajaran yang masih dinilai kurang oleh mahasiswa, baik di tingkat matakuliah atau dosen (FRM/Fateta/SIL/17-02).
- 6.7. Ketua Departemen mendistribusikan data rekapitulasi EPBM (**DP/Fateta/SIL/17-01**) dan hasil evaluasi oleh GKM kepada Kepala Divisi dan masing-masing dosen. Ketua Departemen memberikan catatan khusus untuk matakuliah atau dosen yang memiliki rata-rata skor kurang dari 3.0.
- 6.8. Kepala Divisi, Koordinator Matakuliah dan dosen merumuskan tindakan lanjut yang perlu dilakukan untuk memperbaiki komponen penilaian yang masih dinilai kurang.
- 6.9. Ketua Departemen akan mengevaluasi kembali efektifitas tindakan perbaikan yang dilakukan pada semester berikutnya.



INSTITUT PERTANIAN BOGOR	No. Dokumen : POB/FATETA/SIL/17
FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN	Tgl Berlaku : 26/04/2019
DEPARTEMEN TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN	No. Revisi : 01
EVALUASI PROSES BELAJAR MENGAJAR	Jumlah Hal : 8

7. Bagan Alir Prosedur



	INSTITUT PERTANIAN BOGOR	No.Dokumen : POB/FATETA/SIL/17
	FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN	Tgl Berlaku : 26/04/2019
	DEPARTEMEN TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN	No. Revisi : 01
	EVALUASI PROSES BELAJAR MENGAJAR	Jumlah Hal : 8

8. Daftar Form dan Dokumen Pendukung

8.1 Form

No	Kode	Nama Form	Lokasi Dokumen
1.	FRM/Fateta/SIL/17-01	Borang EPBM Online	KMM
2	FRM/Fateta/SIL/03.Re v.01-1	Form Evaluasi Penilaian Dosen TamU	

8.1 Dokumen

No	Kode	Nama Dokumen	Lokasi Dokumen
1.	DP/Fateta/SIL/17-01	Rekapitulasi Nilai EPBM	KMM