

ASLI



**FAKULTAS TEKNIK DAN TEKNOLOGI
PROGRAM STUDI SARJANA TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN
INSTITUT PERTANIAN BOGOR**

PROSEDUR PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING AKADEMIK

POB/FTT/SIL/02

REVISI : 00

Uraian	Nama Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
Disusun oleh: Jihan Nur Azizah, S.T., M.T. Shofi Latifah Nuha Anfaresi, S.T., M.Eng	Dosen Program Studi Sarjana Teknik Sipil dan Lingkungan		24/07/2026
Diperiksa oleh: Sutoyo, S.TP., M.Si.	Sekretaris Program Studi Sarjana Teknik Sipil dan Lingkungan		24/07/2026
Disahkan oleh: Tri Sudibyo, S.T., M.Sc., Ph.D	Ketua Program Studi Sarjana Teknik Sipil dan Lingkungan		24/07/2026

Status Dokumen	TERKENDALI
No. Distribusi	

	INSTITUT PERTANIAN BOGOR FAKULTAS TEKNIK DAN TEKNOLOGI PROGRAM STUDI SARJANA TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING AKADEMIK	No. Dokumen	POB/FTT/SIL/02
		Tgl Berlaku	27/07/2026
		No. Revisi	00
		Jumlah Hal	6

SEJARAH PERUBAHAN DOKUMEN

FRM/FTT/SIL/02.00

Tanggal	Catatan Perubahan	Alasan Perubahan

	INSTITUT PERTANIAN BOGOR FAKULTAS TEKNIK DAN TEKNOLOGI PROGRAM STUDI SARJANA TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING AKADEMIK	No. Dokumen	POB/FTT/SIL/02
		Tgl Berlaku	27/07/2026
		No. Revisi	00
		Jumlah Hal	6

1. Tujuan

- 1.1. Sebagai pedoman dalam pelaksanaan kegiatan pelaksanaan perwalian akademik Program Studi Teknik Sipil dan Lingkungan Fakultas Teknik dan Teknologi (FTT) Institut Pertanian Bogor (IPB).
- 1.2. Untuk membantu para mahasiswa dalam rangka penyelesaian studinya agar dalam pengambilan mata kuliah sesuai prosedur yang telah ditetapkan oleh IPB

2. Ruang Lingkup

Prosedur Operasional Baku (POB) ini meliputi proses pembimbingan/perwalian bagi mahasiswa program pendidikan sarjana setelah menyelesaikan Program Pendidikan Kompetensi Umum di tingkat I dalam rangka membimbing mahasiswa dalam menyusun program selama satu semester sesuai dengan beban belajar mahasiswa.

3. Pengertian/Definisi

- 3.1. Pembimbing Akademik atau Penggerak (PA/Penggerak) yaitu dosen yang ditetapkan oleh Dekan untuk membantu mahasiswa menyelesaikan studi secepat dan seefisien mungkin sesuai dengan kondisi dan potensi individual mahasiswa, sampai diterbitkannya SK Pembimbing Tugas Akhir bagi mahasiswa tersebut
- 3.2. Perwalian akademik adalah proses pembimbingan akademik yang dimulai sejak ditetapkan atau di awal semester

4. Referensi

- 4.1. Peraturan Rektor IPB Nomor 117/K13/PP/2006 tentang Tata Tertib Penyelenggaraan Program Pendidikan Sarjana IPB.
- 4.2. Peraturan Rektor IPB Nomor 22/I3/PP//2011 tentang Sistem Penjaminan Mutu Institut Pertanian Bogor.
- 4.3. Peraturan Rektor IPB Nomor 22/IT3/DT/2011 tentang Standar Mutu Program Pendidikan Sarjana Institut Pertanian Bogor.
- 4.4. Keputusan Rektor IPB No. 273/IT3/DT/2015 tentang Prosedur Operasional Baku Penyelenggaraan Program Pendidikan Sarjana
- 4.5. Keputusan Rektor IPB No. 177/IT3/DT/2017 tentang Panduan Program Pendidikan Sarjana IPB Edisi 2017

5. Ketentuan Umum

- 5.1. Setiap Dosen PA/Penggerak akan melakukan perwalian akademik secara daring
- 5.2. Pengangkatan Dosen PA/Penggerak ditetapkan dengan keputusan Dekan atas usul Ketua Program Studi.

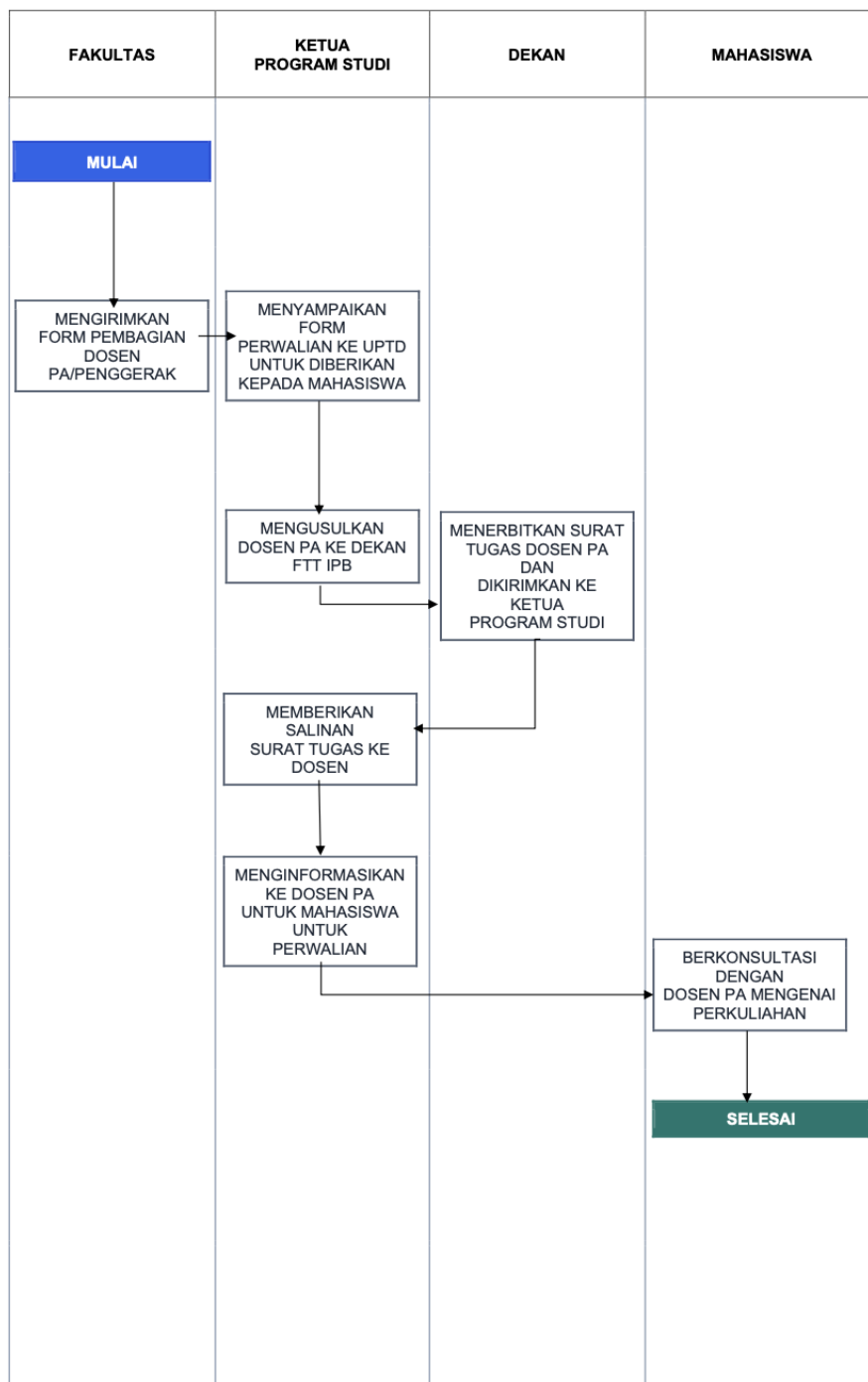
	INSTITUT PERTANIAN BOGOR FAKULTAS TEKNIK DAN TEKNOLOGI PROGRAM STUDI SARJANA TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING AKADEMIK	No. Dokumen	POB/FTT/SIL/02
		Tgl Berlaku	27/07/2026
		No. Revisi	00
		Jumlah Hal	6

6. Prosedur

- 6.1.** Ketua Program Studi menerima permohonan dari Fakultas Teknik dan Teknologi (FTT) untuk pembagian Dosen PA/Penggerak
- 6.2.** Ketua Program Studi menetapkan Dosen PA/Penggerak
- 6.3.** Dekan menerbitkan surat tugas Dosen PA/Penggerak, dikirimkan ke Ketua Program Studi, dan diinformasikan kepada mahasiswa
- 6.4.** Ketua Program Studi menginformasikan kepada Dosen PA/Penggerak untuk melaksanakan Perwalian Akademik dengan mahasiswa secara serentak pada setiap awal semester pada interval waktu perwalian yang telah ditentukan IPB
- 6.5.** Mahasiswa berkonsultasi dengan Dosen PA/Penggerak mengenai mata kuliah yang akan diambil, metode pembelajaran yang efektif, dan hal-hal yang berkaitan dengan akademis

	INSTITUT PERTANIAN BOGOR FAKULTAS TEKNIK DAN TEKNOLOGI PROGRAM STUDI SARJANA TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING AKADEMIK	No. Dokumen	POB/FTT/SIL/02
		Tgl Berlaku	27/07/2026
		No. Revisi	00
		Jumlah Hal	6

7. Bagan Alir Prosedur



	INSTITUT PERTANIAN BOGOR FAKULTAS TEKNIK DAN TEKNOLOGI PROGRAM STUDI SARJANA TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING AKADEMIK	No. Dokumen	POB/FTT/SIL/02
		Tgl Berlaku	27/07/2026
		No. Revisi	00
		Jumlah Hal	6

8. Daftar Form dan Dokumen Pendukung

8.1 Form

No	Kode	Nama Form/Dokumen	Lokasi Dokumen
1.	FRM/FTT/SIL/02-01	Form Perwalian	UPTD

8.2 Dokumen

No	Kode	Nama Form/Dokumen	Lokasi Dokumen
1.	DP/FTT/SIL/02-01	Jadwal Perkuliahan dan Praktikum	UPTD
2.	DP/FTT/SIL/02-02	Buku Panduan Program Sarjana	UPTD
3.	DP/FTT/SIL/02-03	Usulan Dosen Pembimbing Akademik	Sekretariat
4.	DP/FTT/SIL/02-02	Surat Tugas Dekan tentang Pembimbing Akademik	Sekretariat