

**ASLI**



**FAKULTAS TEKNIK DAN TEKNOLOGI  
PROGRAM STUDI SARJANA TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN  
INSTITUT PERTANIAN BOGOR**

**PROSEDUR  
PELAKSANAAN UJIAN DAN PENILAIAN MATA KULIAH  
POB/FTT/SIL/04  
REVISI : 00**

| Uraian                                                                                                  | Nama Jabatan                                                       | Tanda Tangan | Tanggal    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------|------------|
| <b>Disusun oleh:</b><br>Jihan Nur Azizah, S.T., M.T.<br><br>Shofi Latifah Nuha Anfaresi,<br>S.T., M.Eng | Dosen Program Studi<br>Sarjana Teknik Sipil<br>dan Lingkungan      |              | 24/07/2026 |
| <b>Diperiksa oleh:</b><br>Sutoyo, S.TP., M.Si.                                                          | Sekretaris Program<br>Studi Sarjana Teknik<br>Sipil dan Lingkungan |              | 24/07/2026 |
| <b>Disahkan oleh:</b><br>Tri Sudibyo, S.T., M.Sc.,<br>Ph.D                                              | Ketua Program Studi<br>Sarjana Teknik Sipil<br>dan Lingkungan      |              | 24/07/2026 |

|                       |                   |
|-----------------------|-------------------|
| <b>Status Dokumen</b> | <b>TERKENDALI</b> |
| <b>No. Distribusi</b> |                   |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                           |                    |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------|
|  | <b>INSTITUT PERTANIAN BOGOR</b><br><b>FAKULTAS TEKNIK DAN TEKNOLOGI</b><br><b>PROGRAM STUDI SARJANA TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN</b><br><b>PELAKSANAAN UJIAN DAN PENILAIAN MATA KULIAH</b> | <b>No. Dokumen</b> | POB/FTT/SIL/04 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                           | <b>Tgl Berlaku</b> | 27/07/2026     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                           | <b>No. Revisi</b>  | 00             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                           | <b>Jumlah Hal</b>  | 10             |

### **SEJARAH PERUBAHAN DOKUMEN**

FRM/FTT/SIL/04.00

| Tanggal | Catatan Perubahan | Alasan Perubahan |
|---------|-------------------|------------------|
|         |                   |                  |
|         |                   |                  |
|         |                   |                  |
|         |                   |                  |
|         |                   |                  |
|         |                   |                  |
|         |                   |                  |
|         |                   |                  |
|         |                   |                  |
|         |                   |                  |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                         |                    |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------|
|  | <b>INSTITUT PERTANIAN BOGOR<br/>FAKULTAS TEKNIK DAN TEKNOLOGI<br/>PROGRAM STUDI SARJANA TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN<br/>PELAKSANAAN UJIAN DAN PENILAIAN MATA KULIAH</b> | <b>No. Dokumen</b> | POB/FTT/SIL/04 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Tgl Berlaku</b> | 27/07/2026     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>No. Revisi</b>  | 00             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         | <b>Jumlah Hal</b>  | 10             |

## **1. Tujuan**

- 1.1. Memberikan panduan kepada dosen dalam pelaksanaan ujian semester (UTS dan UAS) untuk mengukur capaian belajar mahasiswa sebagaimana dirumuskan dalam learning outcome pada silabus setiap mata kuliah.
- 1.2. Memberikan panduan untuk pengumpulan dan pengumuman nilai mata kuliah secara tepat waktu pada semester berjalan.
- 1.3. Memberikan panduan kepada dosen dalam penentuan nilai akhir mata kuliah.

## **2. Ruang Lingkup**

Prosedur Operasional Baku (POB) ini mencakup proses penyiapan perangkat penilaian soal ujian, pengumuman hasil ujian dan penentuan nilai akhir mata kuliah.

## **3. Pengertian/Definisi**

- 3.1. Perangkat evaluasi hasil belajar adalah berbagai perangkat yang digunakan untuk menilai mahasiswa dalam pencapaian kompetensi dari setiap mata kuliah baik dalam bentuk ujian semester, kuis, ujian lisan, ujian praktik, tugas individu/kelompok, portofolio, makalah, presentasi lisan maupun perangkat lainnya yang sesuai.
- 3.2. Koordinator mata kuliah adalah dosen yang berdasarkan persyaratan pendidikan, keahlian dan jabatan akademiknya ditugaskan menjadi penanggung jawab dan mengkoordinasikan penyelenggaraan suatu mata kuliah.
- 3.3. Dosen mata kuliah adalah dosen yang berdasarkan persyaratan pendidikan dan keahliannya ditugaskan untuk mengajar suatu mata kuliah.
- 3.4. Soal ujian adalah berkas pertanyaan dalam bentuk tertulis/cetak maupun dalam sistem *online* (*exam.ipb.ac.id*) yang berfungsi untuk menguji kompetensi mahasiswa dalam penguasaan materi perkuliahan.
- 3.5. Ujian Tengah Semester (UTS) adalah ujian yang diselenggarakan pada tengah semester berjalan.
- 3.6. Ujian Akhir Semester (UAS) adalah ujian yang diselenggarakan pada akhir semester setelah perkuliahan dan praktikum selesai dilaksanakan.
- 3.7. Ujian susulan adalah ujian yang diselenggarakan apabila mahasiswa tidak dapat mengikuti ujian karena alasan yang sah dan telah mendaftar melalui formulir *online* (*sigma-fateta.ipb.ac.id*).
- 3.8. Ujian perbaikan adalah ujian yang dapat diberikan oleh dosen suatu mata kuliah dan diselenggarakan setelah nilai akhir mata kuliah diumumkan.

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                           |                    |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------|
|  | <b>INSTITUT PERTANIAN BOGOR</b><br><b>FAKULTAS TEKNIK DAN TEKNOLOGI</b><br><b>PROGRAM STUDI SARJANA TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN</b><br><b>PELAKSANAAN UJIAN DAN PENILAIAN MATA KULIAH</b> | <b>No. Dokumen</b> | POB/FTT/SIL/04 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                           | <b>Tgl Berlaku</b> | 27/07/2026     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                           | <b>No. Revisi</b>  | 00             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                           | <b>Jumlah Hal</b>  | 10             |

- 3.9.** Evaluasi soal ujian adalah proses pengecekan soal ujian sesuai dengan kedalaman materi yang disampaikan sesuai dengan learning outcomes setiap mata kuliah dan level kompetensi, yang dilakukan maksimal seminggu sebelum pelaksanaan ujian semester.
- 3.10.** Nilai mutu adalah nilai setiap mata kuliah dalam transkrip yang merupakan hasil kumulatif dari perangkat evaluasi yang digunakan dalam mata kuliah tersebut.
- 3.11.** Transkrip semester adalah dokumen yang berisi nilai yang diperoleh mahasiswa untuk setiap mata kuliah yang diambil pada semester tertentu.
- 3.12.** SIMAK adalah Sistem Informasi Manajemen Akademik.
- 3.13.** GKM adalah Gugus Kendali Mutu yang bertugas dalam melaksanakan proses pengendalian mutu pendidikan
- 3.14.** Dit. APPMB adalah Direktorat Administrasi Pendidikan dan Penerimaan Mahasiswa Baru.
- 3.15.** Mahasiswa adalah mahasiswa yang mengambil mata kuliah tertentu.

#### **4. Referensi**

- 4.1.** Peraturan Rektor IPB Nomor 117/K13/PP/2006 tentang Tata Tertib Penyelenggaraan Program Pendidikan Sarjana IPB.
- 4.2.** Peraturan Rektor IPB Nomor 52 Tahun 2025 tentang Tata Tertib Penyelenggaraan Program Sarjana, Program Sarjana Terapan, Program Magister, Program Doktor, dan Program Profesi IPB.
- 4.3.** Peraturan Rektor IPB Nomor 37/I3/PP/2020 tentang Sistem Penjaminan Mutu Institut Pertanian Bogor.
- 4.4.** Keputusan Rektor IPB No. 273/IT3/DT/2015 tentang Prosedur Operasional Baku Penyelenggaraan Program Pendidikan Sarjana IPB.

#### **5. Ketentuan Umum**

- 5.1.** Pelaksanaan Ujian Semester
- 5.1.1. Soal ujian yang digunakan harus mengakomodasi learning outcomes mata kuliah tersebut yang diverifikasi melalui formulir evaluasi soal ujian.
- 5.1.2. Formulir evaluasi soal ujian mengidentifikasi learning outcomes mana yang diukur pada setiap soal ujian.
- 5.1.3. Soal ujian sebelum dibagikan saat ujian harus dicek dari kesesuaian learning outcomes yang diukur dan keseragaman format.
- 5.1.4. Soal ujian untuk kelas paralel harus sama.

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                           |                    |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------|
|  | <b>INSTITUT PERTANIAN BOGOR</b><br><b>FAKULTAS TEKNIK DAN TEKNOLOGI</b><br><b>PROGRAM STUDI SARJANA TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN</b><br><b>PELAKSANAAN UJIAN DAN PENILAIAN MATA KULIAH</b> | <b>No. Dokumen</b> | POB/FTT/SIL/04 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                           | <b>Tgl Berlaku</b> | 27/07/2026     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                           | <b>No. Revisi</b>  | 00             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                           | <b>Jumlah Hal</b>  | 10             |

- 5.1.5. Pelaksanaan ujian semester UTS/UAS dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang dikeluarkan oleh Dit. APPMB. Ujian susulan/pengganti dijadwalkan oleh Program Studi dengan berkoordinasi dengan dosen mata kuliah.
- 5.1.6. Mahasiswa diizinkan untuk mengikuti UAS apabila memenuhi persyaratan maksimal izin ketidakhadiran 3 kali untuk perkuliahan (ketidakhadiran dengan alasan yang sah) dan kehadiran 100% untuk praktikum.
- 5.1.7. Pelaksanaan ujian diawasi minimal oleh satu orang dosen dan dibantu oleh tenaga kependidikan. Jumlah pengawas disesuaikan dengan jumlah mahasiswa peserta ujian.
- 5.1.8. Nilai total hasil ujian semester dinyatakan dengan nilai angka mutlak dengan kisaran 0-100.
- 5.1.9. Nilai akhir mata kuliah dinyatakan dalam bentuk huruf mutu (HM) dan Angka Mutu (AM) sebagai berikut: A=4; AB=3,5; B=3; BC=2,5; C=2; D=1; dan E=0.
- 5.1.10. Penetapan Huruf Mutu dari suatu mata kuliah dapat menggunakan 3 (tiga) cara, yaitu:
- 5.1.10.1. Menggunakan sistem penilaian acuan patokan (PAP), yaitu dengan cara menentukan nilai batas kelulusan. Standar nilai apabila menggunakan sistem PAP adalah sebagai berikut:

| Total Nilai Akhir Mata kuliah (x) | Huruf mutu | Angka Mutu | Deskripsi            | Status      |
|-----------------------------------|------------|------------|----------------------|-------------|
| $x \geq 80$                       | A          | 4,0        | Istimewa/Sangat Baik | Lulus       |
| $75 \leq x < 80$                  | AB         | 3,5        | Lebih dari baik      | Lulus       |
| $70 \leq x < 75$                  | B          | 3,0        | Baik                 | Lulus       |
| $65 \leq x < 70$                  | BC         | 2,5        | Lebih dari cukup     | Lulus       |
| $55 \leq x < 65$                  | C          | 2,0        | Cukup                | Lulus       |
| $45 \leq x < 55$                  | D          | 1,0        | Kurang               | Lulus*      |
| $x < 45$                          | E          | 0,0        | Gagal/Sangat Kurang  | Tidak Lulus |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                         |  |                    |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------|----------------|
|  | <b>INSTITUT PERTANIAN BOGOR<br/>FAKULTAS TEKNIK DAN TEKNOLOGI<br/>PROGRAM STUDI SARJANA TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN<br/>PELAKSANAAN UJIAN DAN PENILAIAN MATA KULIAH</b> |  | <b>No. Dokumen</b> | POB/FTT/SIL/04 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         |  | <b>Tgl Berlaku</b> | 27/07/2026     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         |  | <b>No. Revisi</b>  | 00             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                         |  | <b>Jumlah Hal</b>  | 10             |

*\*Nilai D pada mata kuliah tertentu mungkin memiliki syarat khusus atau pembatasan untuk prasyarat mata kuliah lanjutan. Mata kuliah wajib yang mendapat nilai E harus diulang*

- 5.1.10.2. Menggunakan sistem Penilaian Acuan Norma (PAN), yaitu dengan cara membandingkan nilai seorang mahasiswa dengan nilai kelompoknya.
- 5.1.10.3. Menggunakan sistem gabungan antara PAP dan PAN, yaitu dengan menentukan batas kelulusan terlebih dahulu, kemudian membandingkan nilai yang lulus relatif dengan nilai kelompoknya.
- 5.1.11. Status nilai Belum Lengkap (BL) diberikan oleh koordinator mata kuliah kepada mahasiswa yang belum memenuhi seluruh komponen penilaian. Jika dalam waktu 3 (tiga) hari sejak batas akhir pemasukan nilai (2 minggu setelah masa ujian), mahasiswa belum melengkapi komponen penilaian, maka koordinator mata kuliah memberikan nilai nol pada komponen yang belum lengkap dan menetapkan huruf mutu.
- 5.1.12. Status nilai Belum Masuk (BM) diberikan apabila mahasiswa sudah melengkapi semua komponen nilai, namun huruf mutu belum ditetapkan oleh koordinator mata kuliah sampai batas waktu yang ditetapkan. Sebagai penyelesaiannya, Ketua Program Studi menetapkan suatu huruf mutu yang serendah-rendahnya sama dengan nilai minimal IPK mahasiswa yang bersangkutan selambat-lambatnya 3 (tiga) hari setelah batas waktu mengunggah nilai ke SIMAK.
- 5.1.13. Selain penilaian akhir mata kuliah dengan huruf mutu, penilaian CPMK atau Capaian Pembelajaran Mata Kuliah diperoleh dengan menggunakan pendekatan *Outcome-Based Education* (OBE), di mana setiap instrumen penilaian (kuis, tugas, UTS, UAS, proyek) dipetakan ke indikator spesifik. Dosen mengukur ketercapaian kompetensi mahasiswa (sikap, pengetahuan, keterampilan) berdasarkan rubrik penilaian. Secara rinci, penilaian CPMK dan kontribusinya terhadap CPL dijelaskan dalam POB-SIL-19.

## **6. Prosedur**

### **6.1. Rincian Prosedur**

- 6.1.1. Koordinator mata kuliah mengkompilasi soal ujian dari semua dosen yang mengajar di mata kuliahnya paling lambat 5 (lima) hari sebelum pelaksanaan ujian.
- 6.1.2. Koordinator mata kuliah membuat soal ujian dengan menggunakan format soal ujian program studi dan menyerahkannya kepada Sekretariat Program Studi paling lambat 7 (tujuh) hari sebelum pelaksanaan ujian.

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                           |                    |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------|
|  | <b>INSTITUT PERTANIAN BOGOR</b><br><b>FAKULTAS TEKNIK DAN TEKNOLOGI</b><br><b>PROGRAM STUDI SARJANA TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN</b><br><b>PELAKSANAAN UJIAN DAN PENILAIAN MATA KULIAH</b> | <b>No. Dokumen</b> | POB/FTT/SIL/04 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                           | <b>Tgl Berlaku</b> | 27/07/2026     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                           | <b>No. Revisi</b>  | 00             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                           | <b>Jumlah Hal</b>  | 10             |

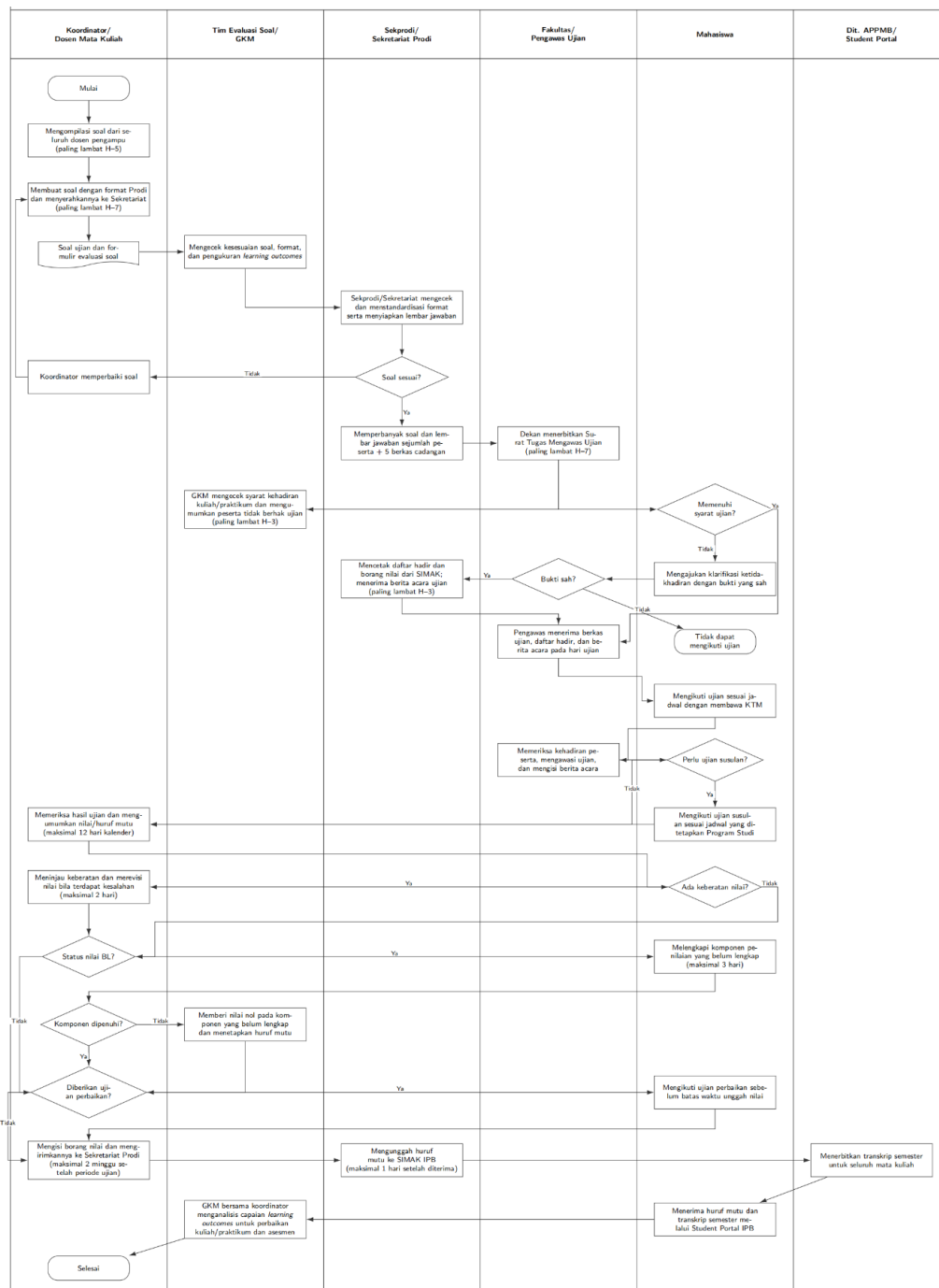
- 6.1.3. Tim evaluasi soal melakukan pengecekan soal ujian untuk memastikan soal ujian dan format telah sesuai untuk mengukur *learning outcomes*.
- 6.1.4. Sekretaris Program Studi dengan dibantu Sekretariat Program Studi melakukan pengecekan soal dan melakukan standardisasi format soal ujian dan menyiapkan lembar jawaban soal. Apabila ada ketidaksesuaian soal ujian, maka Sekretaris Program Studi meminta Koordinator mata kuliah melakukan perbaikan.
- 6.1.5. Sekretariat Program Studi memperbanyak soal ujian dan lembar jawaban (khusus ujian secara tertulis) sejumlah mahasiswa yang mengikuti ujian ditambah 5 berkas soal cadangan.
- 6.1.6. Dekan Fakultas Teknik dan Teknologi mengeluarkan Surat Tugas Mengawas Ujian selambat-lambatnya 7 (tujuh) hari sebelum periode UTS/UAS.
- 6.1.7. GKM melakukan pengecekan pemenuhan syarat kehadiran mahasiswa dalam kuliah/praktikum dan mengumumkan mahasiswa yang tidak dapat mengikuti ujian selambat-lambatnya 3 (tiga) hari sebelum pelaksanaan ujian. Klarifikasi atas ketidakhadiran dapat dilakukan oleh mahasiswa, dan izin mengikuti ujian dapat diberikan apabila ada bukti yang sah bahwa mahasiswa yang bersangkutan memenuhi syarat.
- 6.1.8. Sekretariat Program Studi mencetak Daftar Hadir Ujian dan Borang Nilai dari SIMAK (Dit. APPMB) dan menerima Berita Acara Ujian dari Fakultas Teknik dan Teknologi selambat-lambatnya 3 (tiga) hari sebelum pelaksanaan ujian.
- 6.1.9. Pengawas ujian menerima berkas ujian, daftar hadir, dan borang berita acara ujian pada hari pelaksanaan ujian.
- 6.1.10. Mahasiswa mengikuti ujian sesuai dengan jadwal yang ditetapkan. Mahasiswa peserta ujian harus membawa Kartu Tanda Mahasiswa (KTM).
- 6.1.11. Mahasiswa dapat mengikuti ujian susulan sesuai dengan jadwal yang ditetapkan oleh Program Studi.
- 6.1.12. Pengawas ujian memeriksa kehadiran mahasiswa pada mata kuliah bersangkutan untuk setiap mahasiswa peserta ujian, dan mengisi berita acara ujian.
- 6.1.13. Dosen memeriksa hasil ujian mahasiswa dan mengumumkan nilai ujian dan atau huruf mutunya, selambat-lambatnya 12 (dua belas) hari kalender setelah pelaksanaan ujian.
- 6.1.14. Dosen memberi waktu kepada mahasiswa yang mengajukan keberatan nilai paling lambat 2 (dua) hari setelah waktu pengumuman nilai. Jika terdapat kesalahan, maka dosen yang bersangkutan dapat merevisi nilai.
- 6.1.15. Mahasiswa yang memperoleh status nilai BL dapat memenuhi komponen nilai yang belum lengkap dalam waktu 3 (tiga) hari. Apabila komponen nilai tersebut tidak dipenuhi, maka koordinator mata kuliah menetapkan huruf mutu.

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                           |                    |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------|
|  | <b>INSTITUT PERTANIAN BOGOR</b><br><b>FAKULTAS TEKNIK DAN TEKNOLOGI</b><br><b>PROGRAM STUDI SARJANA TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN</b><br><b>PELAKSANAAN UJIAN DAN PENILAIAN MATA KULIAH</b> | <b>No. Dokumen</b> | POB/FTT/SIL/04 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                           | <b>Tgl Berlaku</b> | 27/07/2026     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                           | <b>No. Revisi</b>  | 00             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                           | <b>Jumlah Hal</b>  | 10             |

- 6.1.16. Koordinator/dosen mata kuliah dapat memberikan ujian perbaikan kepada mahasiswa sebelum batas waktu unggah nilai ke SIMAK IPB.
- 6.1.17. Dosen mengisi nilai mahasiswa dalam borang nilai yang dikeluarkan oleh Dit. APPMB dan mengirimkannya ke Sekretariat Program Studi selambat-lambatnya 2 minggu setelah periode pelaksanaan ujian.
- 6.1.18. Sekretariat Program Studi mengunggah (upload) huruf mutu ke SIMAK IPB selambat-lambatnya sehari setelah nilai diterima dari koordinator mata kuliah.
- 6.1.19. Dit. APPMB mengeluarkan transkrip semester untuk seluruh mata kuliah yang diambil oleh mahasiswa.
- 6.1.20. Mahasiswa menerima nilai akhir huruf mutu dan transkrip semester di *Student Portal* IPB.
- 6.1.21. GKM bersama-sama koordinator mata kuliah melakukan analisis hasil capaian belajar mahasiswa berdasarkan *learning outcomes*, dan hasilnya digunakan oleh tim mata kuliah untuk melakukan perbaikan pelaksanaan kuliah/praktikum dan metode asesmen capaian belajar.

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                           |  |                    |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------|----------------|
|  | <b>INSTITUT PERTANIAN BOGOR</b><br><b>FAKULTAS TEKNIK DAN TEKNOLOGI</b><br><b>PROGRAM STUDI SARJANA TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN</b><br><b>PELAKSANAAN UJIAN DAN PENILAIAN MATA KULIAH</b> |  | <b>No. Dokumen</b> | POB/FTT/SIL/04 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                           |  | <b>Tgl Berlaku</b> | 27/07/2026     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                           |  | <b>No. Revisi</b>  | 00             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                           |  | <b>Jumlah Hal</b>  | 10             |

## 7. Bagan Alir Prosedur



|                                                                                   |                                                                                                                                                                                           |                    |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------|
|  | <b>INSTITUT PERTANIAN BOGOR</b><br><b>FAKULTAS TEKNIK DAN TEKNOLOGI</b><br><b>PROGRAM STUDI SARJANA TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN</b><br><b>PELAKSANAAN UJIAN DAN PENILAIAN MATA KULIAH</b> | <b>No. Dokumen</b> | POB/FTT/SIL/04 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                           | <b>Tgl Berlaku</b> | 27/07/2026     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                           | <b>No. Revisi</b>  | 00             |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                           | <b>Jumlah Hal</b>  | 10             |

## **8. Daftar Form dan Dokumen Pendukung**

### **8.1 Form**

| No | Kode         | Nama Form/Dokumen         | Lokasi Dokumen |
|----|--------------|---------------------------|----------------|
| 1. | FRM/FTT/SIL/ | Borang Daftar Hadir Ujian | Dit. APPMB     |
| 2. | FRM/FTT/SIL/ | Berita Acara Ujian        | Sekprodi       |
| 3. | FRM/FTT/SIL/ | Borang Daftar Nilai Ujian | Dit. APPMB     |

### **8.2 Dokumen**

| No | Kode        | Nama Form/Dokumen                       | Lokasi Dokumen |
|----|-------------|-----------------------------------------|----------------|
| 1. | DP/FTT/SIL/ | Format Soal Ujian                       | Sekprodi       |
| 2. | DP/FTT/SIL/ | Surat Tugas Mengawas Ujian              | KTU            |
| 3. | DP/FTT/SIL/ | Format Hasil Analisis Ujian mata kuliah | Sekprodi       |